

Unser Institut an der Rheinisch-Westfälischen Technischen Hochschule Aachen (RWTH)

Inmitten des Zentrums produktionstechnischer Forschung von weltweitem Ruf in Aachen angesiedelt, führen wir neueste Entwicklungen aus dem Werkzeugmaschinenlabor (WZL) der RWTH Aachen und dem Fraunhofer-Institut für Produktionstechnologie IPT zusammen und setzen die Ergebnisse in Seminaren und Workshops um. Wir bieten laufend aktuelle Veranstaltungsinhalte für betriebliche Fragestellungen an und orientieren uns dabei im hohen Maß an den konkreten Aufgaben von Fach- und Führungskräften. Als kompetenter Partner in Sachen Weiterbildung schaffen wir Foren für Wissenstransfer und Meinungsaustausch.

Zur bieten eine/n

Ausbildungsplatz zur/m Kauffrau/-mann für Büromanagement (mit Schwerpunkt Veranstaltungsmanagement und Marketing)

Was lernen Sie bei uns

- Textbearbeitung und Ablagewesen
- Bearbeitung von Posteingang, Postverteilung, Postausgang
- Rechnungserstellung -prüfung, -bearbeitung
- Führen der Korrespondenz, Führen von Terminplänen, -kalendern und Urlaubslisten
- Materialverwaltung
- Vorbereiten von Reisen, Besprechungen, Sitzungen
- Führen von Telefonaten, Erteilen von Auskünften und Empfangen von Besuchern
- Planen und organisieren unserer Weiterbildungsveranstaltungen
- Auswahl, Nutzung und Kontrolle von Direktmarketingaktivitäten wie Mailings, Werbung
- in Fachzeitschriften und Internet-Marketing
- Zusammenarbeit mit externen Dienstleistern (Graphiker, Druckereien, Lettershop, Hotels und Caterer)
- Referenten- und Teilnehmermanagement
- Sichtung und Erstellung von Seminarunterlagen
- Organisation und Betreuung von Begleitprogrammen
- u.v.m.

Ihr Profil

Sie verfügen über:

- einen guten Schulabschluss (Fachhochschulreife oder Abitur)
- gutes sprachliches Ausdrucksvermögen und logisches Denken
- Organisationsgeschick und Planungskompetenz
- eine gute Auffassungsgabe
- gute Computerkenntnisse und Spaß am Umgang mit moderner Technik
- sehr gute Sprachkenntnisse in Deutsch und Englisch

STELLENAUSSCHREIBUNG
„KAUFFRAU/-MANN FÜR BÜROMANAGEMENT“

Sie sind:

- ein aufgeschlossener, teamfähiger und wissbegieriger Mensch
- haben Interesse an stetiger Weiterentwicklung

Unser Angebot

Die Ausbildungsstelle ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt zu besetzen. Die Ausbildung findet hauptsächlich im Ausbildungsbetrieb und in der Berufsschule statt und dauert 3 Jahre (ggf. Verkürzung möglich). Als mögliche Wahlqualifikationen bieten wir Veranstaltungsmanagement und Marketing an.

Zu Ihrem Umfeld gehört ein junges, erfolgsorientiertes Team mit Entwicklungsmöglichkeiten, das neben einem hohen Erfahrungswissen auch Spaß an der Arbeit vermittelt.

Haben wir Sie neugierig gemacht?

Dann freuen wir uns auf Ihre ausführlichen Bewerbungsunterlagen mit Lebenslauf, Zeugnissen.

Ansprechpartner

WZLforum an der RWTH Aachen

Dolores Gasparovic, M.A.

Tel.: +49 (0)241 / 80-23614

Fax: +49 (0)241 / 80-22575

E-Mail: d.gasparovic@wzl.rwth-aachen.de

URL: www.WZLforum.rwth-aachen.de